

বাউবি/এসএসএস/MSARL/রেজিঃ/০৯(৩৪)/২০১৯/ ৭২

তারিখ : ২৬ ভাদ্র ১৪৩৩
১০ সেপ্টেম্বর ২০২৬

আঞ্চলিক পরিচালক

আঞ্চলিক কেন্দ্র : ঢাকা, বগুড়া ও রংপুর
বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়।

বিষয় : বাউবির Master in Sustainable Agriculture And Rural Livelihood (MSARL) প্রোগ্রামের ২৬২ টার্মের (জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৬) ২য় সিমেন্টারের শিক্ষার্থীদের রেজিস্ট্রেশন সময়সীমা নির্ধারণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাউবির কৃষি ও পল্লী উন্নয়ন স্কুল (সার্ড) পরিচালিত MSARL প্রোগ্রামের ২৬২ টার্মের (জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৬) ২য় সিমেন্টারের শিক্ষার্থীদের রেজিস্ট্রেশনের সময়সীমা নির্ধারণের বিষয়টি অনুমোদিত হয়েছে। রেজিস্ট্রেশনের সময়সীমা নিম্নরূপ :

২৬২ টার্মের (জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৬) ২য় সিমেন্টারের রেজিস্ট্রেশনের সময় ও ফি সমূহ:

বিষয়	রেজিস্ট্রেশনের সময়সীমা	রেজিস্ট্রেশনের প্রয়োজনীয় ফি সমূহ	টাকা
MSARL প্রোগ্রামের বাউবি গাজীপুর ক্যাম্পাস, পল্লী উন্নয়ন একাডেমি, বগুড়া এবং হাজী মোহাম্মদ দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, দিনাজপুর স্টাডি সেন্টারে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীদের ২৬২ টার্মের (জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৬) ২য় সিমেন্টারের রেজিস্ট্রেশন ফি জমার সময়সীমা নির্ধারণ	১০/০৯/২০২৬ হতে ০৮/১০/২০২৬ তারিখ পর্যন্ত	রেজিস্ট্রেশন ফি	২,০০০/-
		কোর্স ফি (প্রতি কোর্স ১,২৬০/-)	১২৬০ × ৫ = ৬,৩০০/-
		পরীক্ষার ফি (প্রতি কোর্স ৩১৫/-)	৩১৫ × ৫ = ১,৫৭৫/-
		সিমেন্টার নম্বর পত্র ফি	৩০০/-
		সর্বমোট =	১০,১৭৫/-

অতএব, এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে


১০/০৯/২০২৬

শাহনাজ বেগম

যুগ্ম-পরিচালক

এসএসএস বিভাগ, বাউবি।

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়
কম্পিউটার বিভাগ
সিস্টেম ম্যানেজার/পরিচালক এর কার্যালয়
ডায়েরী নং..... ২৪৬০
তারিখঃ..... ২০/৯/২৬
সিস্টেম এনালিস্ট/ফ্রন্ট ডেস্ক এনালিস্ট/ওয়েব মাস্টার/
সিস্টেম এনালিস্ট/হাউজিং ইন্ডিয়ান/HME
প্রোগ্রামার/AHME

অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১. রেজিস্ট্রার, বাউবি। বিষয়টি একাডেমিক কাউন্সিলে রিপোর্ট করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।
২. ডিন, সার্ড, বাউবি।
৩. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা বিভাগ, বাউবি।
৪. পরিচালক, কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি। বিষয়টি বাউবির ওয়েবসাইটে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৫. আইসিটি হেড, আইসিটি ইউনিট, আইসিটি এন্ড ই-লার্নিং সেন্টার, বাউবি। এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৬. একান্ত সচিব, উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি। উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
৭. একান্ত সচিব, প্রো-উপাচার্য (প্রশাসন) এর দপ্তর, বাউবি। প্রো-উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
৮. যুগ্ম-পরিচালক, ছাত্র নির্দেশনা ও পরামর্শদান দপ্তর, বাউবি।
৯. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, উপ-আঞ্চলিক কেন্দ্র: দিনাজপুর, বাউবি।
১০. সংরক্ষণ নথি।

