



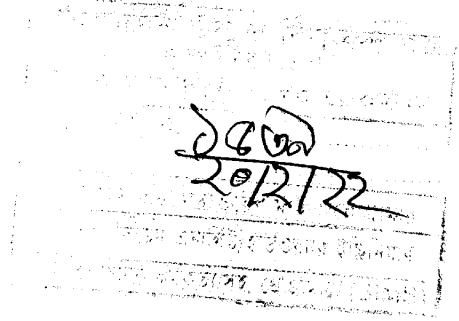
বিজ্ঞপ্তি

স্কুল অব এডুকেশন ও স্কুল অব বিজনেসের এমফিল ও পিএইচডি প্রোগ্রামের ২০১৮-১৯ শিক্ষাবর্ষের গবেষকগণের নিকট থেকে ষাণ্মাসিক গবেষণা অগ্রগতি প্রতিবেদন আহ্বান করা যাচ্ছে। নির্ধারিত প্রতিবেদন ফরম পূরণ করে তত্ত্বাবধায়কের মন্তব্য ও স্বাক্ষর গ্রহণ করে গবেষকগণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট স্কুলের কার্যালয়ে ১০ মার্চ ২০২২ তারিখের মধ্যে জমা প্রদান করবেন।

সংশ্লিষ্ট স্কুলের গবেষণা সমন্বয় কমিটির সভাপতি সেগুলো যাচাই-বাছাই করে মন্তব্য লিখে প্রতিবেদনসমূহ নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে ২০ মার্চ ২০২২ তারিখের মধ্যে প্রেরণ করবেন।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে,

ড. মহাঃ শফিকুল আলম  
রেজিস্ট্রার



অনুলিপি : অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

১. ডিন, স্কুল অব এডুকেশন, বাউবি
২. ডিন, স্কুল অব বিজনেস, বাউবি
৩. সভাপতি, গবেষণা সমন্বয় কমিটি, স্কুল অব এডুকেশন, বাউবি
৪. সভাপতি, গবেষণা সমন্বয় কমিটি, স্কুল অব বিজনেস, বাউবি
৫. ....... তত্ত্বাবধায়ক, এমফিল প্রোগ্রাম, স্কুল অব এডুকেশন, বাউবি
৬. ....... তত্ত্বাবধায়ক, এমফিল প্রোগ্রাম, স্কুল অব বিজনেস, বাউবি
৭. ....... তত্ত্বাবধায়ক, পিএইচডি প্রোগ্রাম, স্কুল অব এডুকেশন, বাউবি
৮. পরিচালক, কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি  
(বিজ্ঞপ্তিটি সংযুক্ত ফরমসহ ওয়েবসাইটে আপলোডের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)
৯. একান্ত সচিব, উপাচার্যের কার্যালয়, বাউবি (উপাচার্য মহোদয়ের অবগতির জন্য)
১০. উপ পরিচালক, উপ-উপাচার্য (শিক্ষা)-এর কার্যালয়, বাউবি (উপ-উপাচার্য মহোদয়ের অবগতির জন্য)
১১. উপ পরিচালক, ট্রেজারার কার্যালয়, বাউবি (ট্রেজারার মহোদয়ের অবগতির জন্য)
১২. সহকারী পরিচালক, রেজিস্ট্রারের কার্যালয় (রেজিস্ট্রার মহোদয়ের অবগতির জন্য)
১৩. সকল গবেষক, এমফিল প্রোগ্রাম, স্কুল অব এডুকেশন, বাউবি
১৪. সকল গবেষক, পিএইচডি প্রোগ্রাম, স্কুল অব এডুকেশন, বাউবি
১৫. সকল গবেষক, এমফিল প্রোগ্রাম, স্কুল অব বিজনেস, বাউবি
১৬. সংরক্ষণ নথি

এমফিল/পিএইচ.ডি প্রোগ্রামের গবেষণা অগ্রগতির প্রতিবেদন

(ফরম টাইপ করে/স্পষ্ট অক্ষরে হাতে লিখে পূরণ করতে হবে)

- ১। (ক) গবেষকের নাম : (বাংলা) \_\_\_\_\_  
(ইংরেজি) \_\_\_\_\_
- (খ) স্কুলের নাম : \_\_\_\_\_
- (গ) বর্তমান ঠিকানা: \_\_\_\_\_
- ২। গবেষণার শিরোনাম : \_\_\_\_\_
- ৩। তত্ত্বাবধায়কের নাম : (বাংলা) \_\_\_\_\_  
(ইংরেজি) \_\_\_\_\_
- ৪। (ক) রেজিস্ট্রেশন নম্বর: \_\_\_\_\_ শিক্ষাবর্ষ: \_\_\_\_\_  
(খ) গবেষণায় ভর্তির তারিখ: \_\_\_\_\_
- (গ) গবেষণার সময়কাল: \_\_\_\_\_ থেকে \_\_\_\_\_ পর্যন্ত।

গবেষকের স্বাক্ষর ও তারিখ (মোবাইল, ই-মেইল ঠিকানাসহ)

- ৫। গবেষণার অগ্রগতির বিস্তারিত বিবরণসহ তত্ত্বাবধায়কের (প্রয়োজনে অতিরিক্ত পাতা সংযোজন করতে পারবেন)  
মতামত: \_\_\_\_\_

তত্ত্বাবধায়কের স্বাক্ষর, তারিখ ও সিল

আরসিসি'র সভাপতির স্বাক্ষর, তারিখ ও সিল

রিসার্চ ডিগ্রি ইউনিটের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর, তারিখ ও সিল

বিশেষ দৃষ্টব্য : প্রতি ছয় মাস অন্তর অগ্রগতি প্রতিবেদন তত্ত্বাবধায়কের স্বাক্ষরসহ সংশ্লিষ্ট স্কুলে জমা দিতে হবে।

